**INSTRUÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE SERVIÇOS AO SAAI – Serviço de Atendimento ao Advogado do Interior e outros Estados.**

**DILIGÊNCIAS SOMENTE NA COMARCA DE PORTO ALEGRE – RS**

1. Antes de enviar sua solicitação, verifique se o processo está disponível, em NE. Caso contrário, ligue para o cartório certificando se será liberado para a realização de sua diligência. Ao enviar a solicitação, informe a quem procurar junto ao cartório;
2. Esclarecemos que caso os autos, objeto da solicitação, esteja indisponíveis ao colaborador executor, a diligência será considerada realizada; Se for necessário o retorno do colaborador da OAB, o advogado solicitante pagará nova taxa de serviço;

**3. ATENÇÃO! O prazo para o envio das cópias é de até 3 dias úteis, a contar da confirmação do pedido;**

|  |
| --- |
| **TAXAS DE SERVIÇO** |
| VALORES | Advogados com OAB/RS | Advogados dos demais Estados |
| CADA DILIGÊNCIA | R$ 20,00 | R$ 60,00 |
| DISTRIBUIÇÃO DE PRECATÓRIA | R$ 58,00 | R$ 93,00 |
| Fotocópia/Impressão/Digitalização | R$ 0,25 a lauda |

|  |
| --- |
| **TAXA DE DESLOCAMENTO - FOROS REGIONAIS** |
| Partenon | R$ 80,00 |
| 4ª Distrito | R$ 80,00 |
| Tristeza  | R$ 80,00 |
| Alto Petrópolis | R$ 100,00 |
| Sarandi  | R$ 110,00 |
| Restinga  | R$ 120,00 |
| \*Demais repartições públicas, favor entrar em contato para verificar o valor de deslocamento. |

4. Contas da OAB/RS para depósito: **Não serão aceitos depósitos por envelope**

**Banco Sicredi (741) – Agência 0131, C/C 2889-4**

**Banrisul - Agência 0100, C/C 06.353210.0-8**

**5. OBSERVAÇÕES GERAIS**

* 1. **Diligências referentes à RPV/PRECATÓRIO:**
		1. Retirada de RPV/PRECATÓRIOS será cobrada TAXA DE SERVIÇO;
		2. Protocolo junto ao SEFAZ/IPERGS/PALÁCIO DA JUSTIÇA será cobrada TAXA DE SERVIÇO E DESLOCAMENTO de R$ 40,00;
		3. Protocolo onde tramita os autos será cobrada TAXA DE SERVIÇO.

5.2 Os comprovantes de depósito deverão ser enviados juntamente com a autorização **(modelo folha 03 do procedimento)** assinada pelo advogado.

5.3 Se o pedido de cópias ultrapassar 30 folhas serão cobradas as cópias na totalidade;

5.4 **Processo com Segredo de Justiça** - enviar autorização padrão e Substabelecimento específico para a diligência, em nome do colaborador Gianluca Pereira de Farias OAB/RS 50E965;

5.5 **Solicitações nas Varas Criminais** - enviar autorização padrão e Substabelecimento original específico para a diligência, em nome do colaborador Gianluca Pereira de Farias OAB/RS 50E965;

5.6 **Solicitações na 1ª, 6ª e 8ª Vara de Família do Foro Central e Vara de Família do Foro Regional Tristeza (Segredo de Justiça)** - deverá ser enviado Substabelecimento original específico para a diligência, em nome do colaborador Gianluca Pereira de Farias OAB/RS 50E965, com petição de juntada constando o nº do processo;

5.7 **Solicitação na 19ª Câmara Cível do TJ**, independentemente de Segredo de Justiça ou não, terá, obrigatoriamente, substabelecimento (pode ser por e-mail);

5.8 **Setor de Precatórios** - deverá ser enviado substabelecimento específico para diligência, com firma registrada, em nome do colaborador Gianluca Pereira de Farias OAB/RS 50E965, conforme determinação do TJ/RS.

**Enviar sua solicitação para o e-mail:**

**saai@oabrs.org.br**

**A U T O R I Z A Ç Ã O**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fones: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, advogado(a) inscrito(a) na OAB/RS sob o nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, representando a parte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, autorizo, no prazo de 10 dias, o portador desta, bem como os colaboradores da OAB/RS

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| GIANLUCA PEREIRA DE FARIAS | Nº OAB/RS 50E965 |

a retirarem cópias junto à(s) seguinte(s) repartição(ões):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Processo nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Autor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Réu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assim sendo, solicito:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Local e Data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do(a) Requerente |

**OBS.:** Mandar comprovante da taxa de serviço juntamente com a solicitação. |